

Expéditeur

Destinataire

, le

**Demande de sursis de paiement et blocage des intérêts**

**Référence :**

Madame, Monsieur,

Par la présente, je me permets de vous contacter, car j'ai actuellement  
auprès de votre institution.

Traversant une période délicate sur le plan budgétaire en lien avec ma situation  
, je me permets de vous solliciter pour vous demander de  
bien vouloir m'accorder un **sursis de paiement d'un délai de mois**.  
C'est le temps qu'il me faut pour faire un bilan de ma nouvelle situation budgétaire.

Afin de ne pas péjorer ma situation, je me permets de vous demander d'étudier  
la possibilité de procéder au **blocage des intérêts**.

Au terme du délai de sursis de paiement, je m'engage à vous contacter pour vous faire  
une proposition de remboursement.

En vous remerciant d'avance de l'attention portée à ma demande et dans l'attente  
de votre réponse, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

Signature manuscrite